ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 1

Lugar	Kennedy Central
Fecha	7/2/2025, 10:00 a.m.
Tema	Búsqueda activa de personas mayores Centro cuidado transitorio Villa Kennedy.
Desarrollo	Se realiza la búsqueda activa desde el centro transitorio villa Kennedy, de personas mayores, por los alrededores del sector Kennedy Central, teniendo en cuenta que hasta el momento no se ha completado el cupo en el servicio, para esta actividad, se debe tener en cuenta que las personas mayores se encuentren en condición de vulnerabilidad y den cumplimiento a los criterios de ingreso establecidos para el centro, el objetivo de la actividad es identificar los posibles beneficiarios que requieran de la atención, así mismo, se dan a conocer los servicios que se brindan de forma transitoria en el centro como alojamiento, alimentación y cuidado integral, aspectos que contribuyen al mejoramiento de la calidad de vida de las personas mayores. Para llevar a cabo la actividad se realizo recorrido por el sector de Kennedy central identificando tres personas mayores, quienes se encuentran en condición de vulnerabilidad, sin embargo, una de ellas vive con su familia y no está interesado en hacer parte del servicio, las otras dos personas expresan su agradecimiento sin embargo en el instante no están interesados. Anexos: Listado de asistencia FOR-GD-023

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Cindy Marcela Acosta	Coordinadora	Centro cuidado Transitorio Villa Kennedy
	Rocio Eleonora Rodríguez Sarmiento	Profesional en Trabajo Social	Centro cuidado Transitorio Villa Kennedy

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Continuidad a los procesos de búsqueda activa de las personas mayores	Equipo profesional	Por definir
Próxima reunión	Por definir		
Elaboró	Rocio Eleonora Rodríguez Sarmiento/Profesional en Trabajo Social/Centro Cuidado Transitorio Villa Kennedy.		

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Busqueda Activa
2. Lugar o Localidad o Sede: Kennedy Central
3. Fecha y hora: 7/2/2025 9:00 Am
4. Nombre responsable: Rocio Rodriguez Sarmiento
5. Dependencia responsable: Centro Cuidado Transitorio Unidad Kennedy

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jose Augusto Lopez	cc	19802342						
2	Gustavo García	cc	92317516						
3	Maria adilia Perdomo	cc	41501483						
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner